

# Programme de Formation

## Cours de Français langue étrangère

### Descriptif

Développement des compétences langagières à l'oral dans un contexte de vie quotidienne et dans l'environnement professionnel. Initiation au français écrit

### Objectifs de la formation

- Parler de soi (se présenter, décrire son environnement, s'exprimer sur ses activités quotidiennes)
- Comprendre et interagir avec les autres sur des sujets familiers et tâches habituelles (effectuer des achats, accueillir et renseigner, poser des questions, raconter des faits, réagir en cas de problèmes)
- Comprendre et exprimer des consignes et des ordres
- Remplir des documents administratifs, prendre un message pour un tiers, écrire un mail formel

### A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- De comprendre, produire un énoncé et être compris par un locuteur francophone dans le cadre de taches liées à la vie quotidienne et son activité professionnelle (niveau A2 du CECRL)
- De comprendre et produire un message court en français.

### Public et prérequis :

- Adultes non francophones
- Un niveau A1 initial est souhaitable (mais pas indispensable)

### Durée :

La formation s'articulera autour de deux créneaux de deux heures, le mardi et le jeudi, de 16h à 18h, pour un total de 60 heures de face à face pédagogique.

### Dates, délais d'accès et tarifs :

Nous contacter

### Moyens pédagogiques, techniques et encadrement :

- Une salle de classe avec suffisamment de tables et des chaises pour les apprenants (disposition en U)
- Un vidéoprojecteur avec un câble HDMI
- Une connexion internet fonctionnelle
- Un tableau avec des feutres
- Un petit cahier à grands carreaux pour chaque élève
- Des documents authentiques utilisés dans le cadre des activités professionnelles des apprenants
- Des documents authentiques inspirés de la vie quotidienne

- D'autres supports de cours (documents produits par la formatrice ou trouvés dans des manuels et/ou internet)
- La formation sera assurée par une professeur de français langue étrangère.

### Contenu et déroulé de la formation

- Rencontre avec les apprenants et évaluation du niveau de français initial
- Mise en place de la formation
- Formation
  - Mise en place des groupes/individualisation
  - Révision du français général élémentaire (niveau A2)
  - Cours de Français intermédiaire (niveau A2)
  - Cours avec pour objectif le niveau A2 à visée professionnelle

### Moyens mis en œuvre

- Travail en binôme
- Travail sur la prononciation
- Mises en situation, jeux de rôle
- Travail sur documents authentiques

### Modalités d'évaluation

- Evaluation diagnostique en début de formation afin de déterminer le niveau de langue initial des apprenants
- Evaluation formative en milieu de formation afin d'analyser la progression
- Evaluation sommative en fin de formation

6 mois après la formation, l'apprenant recevra par courriel une fiche d'évaluation à remplir et à renvoyer à APEEF Formations

### Méthodes

- Pratique
- Théorique
- Méthode communicative et actionnelle

### Attestation

A l'issue de la formation, une attestation de fin de formation sera remise aux stagiaires.

### Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Un Projet Personnalisé de Formation peut être élaboré, avant l'inscription, entre le stagiaire, le référent handicap de l'Apeef et le référent de la formation.

#### ❖ Accessibilité des locaux aux personnes à mobilité réduite

Etablissement sur 3 niveaux

- |                          |   |   |   |
|--------------------------|---|---|---|
| ○ RDC                    |  | <input checked="" type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non            |
| ○ 1 <sup>er</sup> étage  |  | <input checked="" type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non            |
| ○ 2 <sup>ème</sup> étage |  | <input type="checkbox"/> oui            | <input checked="" type="checkbox"/> non |

**Contact :**

☎ 05.56.33.86.50

✉ [formations.prestations@apeef.com](mailto:formations.prestations@apeef.com)

*Programme mis à jour le 26/05/2021*